

|                                                                                  |                                                                 |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA<br>BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR | Código: FO-JU/CT-002               |
|                                                                                  | GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL                          | Versión: 2                         |
|                                                                                  | FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS                                     | Fecha de aprobación:<br>30/12/2015 |

### 1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipo de Presupuesto Asignado</b>                                                     | FUNCIONAMIENTO                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Anual de Adquisiciones</b> | SELECCIONAR AL OFERENTE QUE SE ENCARGUE DEL MANTENIMIENTO, RECARGAS Y ADQUISICION DE INSUMOS DE EXTINTORES E INSPECCION GENERAL AL SISTEMA HIDRAULICO CONTRA INCENDIO, PARA LAS DIFERENTES OFICINA DE UNIBAC VIGENCIA 2023. |
| <b>Código de clasificación de bienes y servicios UNSPSC</b>                             | 46191601 - 72101509 - 72101500.                                                                                                                                                                                             |

### 2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN

|                                                 |                                     |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Fecha de elaboración del estudio previo:</b> | 7/12/2023                           |
| <b>Nombre del funcionario que diligencia</b>    | MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ           |
| <b>Dependencia solicitante:</b>                 | JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS |
| <b>Tipo de Contrato:</b>                        | COMPRA VENTA <b>Otro:</b>           |

### 3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Art. 2.2.1.2.1.5.1 DECRETO No. 1082 DE 26 DE MAYO DE 2015)

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación</b> | <p>La Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias de Bolívar es una institución del orden departamental, que desarrolla el servicio público de la Educación Superior, creada por Ordenanza 35 de 1990 y modificada por Ordenanza 16 de 2008 de Bolívar, organizada como Establecimiento Público del Orden Departamental, vinculada al Ministerio de Educación Nacional en lo atinente a las políticas y a la planeación del sector educativo y al Sistema Nacional de Ciencia y Tecnología; goza de personería jurídica, autonomías académica, administrativa, financiera y presupuestal y gobierno, rentas y patrimonio propios e independientes; se rige por la Constitución Política, y demás disposiciones que le sean aplicables.</p> <p>Que Unibac tiene como misión formar profesionales integrales, con espíritu reflexivo, investigativo y participativo, con proyección cultural y social, para que mediante la aprehensión y transformación estética de la realidad contribuyan con el desarrollo regional, es así como la Institución orienta sus esfuerzos hacia su consolidación como centro de cultura y de ciencia que por su naturaleza tiene una especial responsabilidad con la sociedad, a la cual se debe; estar atenta en su actividad a los patrones específicos y a las exigencias que nacen de cada campo del saber; se compromete en la búsqueda de nuevos conocimientos y de las soluciones a los problemas de la sociedad, con alto sentido humanístico y en el marco de una concepción universal. Promueve la creación, el desarrollo y la adaptación del conocimiento en beneficio del crecimiento humano y científico; la reafirmación de los valores de la nacionalidad, en su diversidad étnica y cultural; el respeto a las diferentes</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                         |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA<br/>BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR</b> | Código: FO-JU/CT-002               |
| <b>GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                           | Versión: 2                         |
| <b>FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS</b>                                      | Fecha de aprobación:<br>30/12/2015 |

ideologías; la expansión de las áreas de creación y disfrute de la cultura; la protección y el aprovechamiento nacional de los recursos naturales, en el horizonte de la ecoética.

El Capítulo 6, del Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo", define las directrices de obligatorio cumplimiento para implementar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), que deben ser aplicadas por todos los empleadores públicos y privados, los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, las empresas de servicios temporales y tener cobertura sobre los trabajadores dependientes, contratistas, trabajadores cooperados y los trabajadores en misión. Se entiende por Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo. Por la naturaleza del servicio, los funcionarios y contratistas, se encuentran expuestos a diferentes condiciones de riesgo, que requieren la formulación, diseño e implementación de un sistema que responda a sus necesidades y contribuyan a su estabilidad física y emocional. Por lo anterior será responsabilidad de la Institución, a través del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), brindar a los funcionarios de la Unidad, espacios de intervención, acompañamiento y de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, que sirvan como factor de protección logrando efecto positivo en su salud.

Unibac como institución se encuentra comprometida con el cumplimiento del Decreto 1072 de 2015, que incluye la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, y de conformidad con la Resolución 2400 de 1979, la Institución debe dotarse de extintores y debe ser responsable de la recarga de los extintores ya existentes. En cumplimiento de esta misma Resolución se debe contemplar la señalización de emergencias de la entidad, para una logra la evacuación de funcionarios y visitantes en casos de emergencias. Teniendo en cuenta las necesidades respecto de estos mantenimientos, la Institución elaboró las especificaciones técnicas mínimas exigidas que goza de descripciones, características y cantidades, los cuales gozan de condiciones técnicas por lo que deberá realizarse un proceso público de mínima cuantía, del cual se tendrá como resultado un contrato de compra y mantenimiento.

Así entonces, teniendo en cuenta las necesidades respecto de estos elementos la Institución elaboro las especificaciones técnicas mínimas exigidas que goza de descripciones, características y cantidades, elementos estos que gozan de bienes de condiciones técnicas por lo que deberá realizarse un proceso público de mínima cuantía, del cual se tendrá como resultado un contrato de Mantenimiento.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Código: FO-JU/CT-002

Versión: 2

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

**3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN**

| <b>3.2.1. contractual:</b>                                                                             | <b>Objeto</b>                                                                                                                                   | <b>SELECCIONAR AL OFERENTE QUE SE ENCARGUE DEL MANTENIMIENTO, RECARGAS Y ADQUISICION DE INSUMOS DE EXTINTORES E INSPECCION GENERAL AL SISTEMA HIDRAULICO CONTRA INCENDIO, PARA LAS DIFERENTES OFICINA DE UNIBAC VIGENCIA 2023.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|----------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|----------------------------------------------------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------------|----|---|------------------------------------------------------------------------------|----|
|                                                                                                        |                                                                                                                                                 | La propuesta debe ofertar las especificaciones mínimas que a continuación se detallan:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                 | <table><tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>Mantenimiento y Recarga general para extintores PQS ABC de 10 lbs capacidad, incluye reemplazo de empaques y anillos</td><td>14</td></tr><tr><td>2</td><td>Mantenimiento general para extintores SOLKAF LAM de 3,7 kgs. Incluye verificación y certificación de producto, reemplazo de empaques y anillos.</td><td>23</td></tr><tr><td>3</td><td>Recarga y Mmto general para extintores AGUA A PRESION, incluye cambio de sellos y anillo de verificación.</td><td>5</td></tr><tr><td>4</td><td>Mmto gerelas para extintores CO2 x 15 lbs capacidad, incluye reemplazo de anillos y sellos de verificación.</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>Mmto general para extintores a base de Cloruro de Potasio (Método K)</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>Inspección general al sistema hidráulico contra incendio, verificación y comparación de curva de bomba.</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>Kg Solkaflam faltante a extintores para completar peso</td><td>20</td></tr><tr><td>8</td><td>Extintor PQS ABC 10 lbs provistos de soporte para pared y aviso señalización</td><td>10</td></tr></table> | ÍTEM | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | 1 | Mantenimiento y Recarga general para extintores PQS ABC de 10 lbs capacidad, incluye reemplazo de empaques y anillos | 14 | 2 | Mantenimiento general para extintores SOLKAF LAM de 3,7 kgs. Incluye verificación y certificación de producto, reemplazo de empaques y anillos. | 23 | 3 | Recarga y Mmto general para extintores AGUA A PRESION, incluye cambio de sellos y anillo de verificación. | 5 | 4 | Mmto gerelas para extintores CO2 x 15 lbs capacidad, incluye reemplazo de anillos y sellos de verificación. | 1 | 5 | Mmto general para extintores a base de Cloruro de Potasio (Método K) | 1 | 6 | Inspección general al sistema hidráulico contra incendio, verificación y comparación de curva de bomba. | 1 | 7 | Kg Solkaflam faltante a extintores para completar peso | 20 | 8 | Extintor PQS ABC 10 lbs provistos de soporte para pared y aviso señalización | 10 |
| ÍTEM                                                                                                   | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                     | CANTIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 1                                                                                                      | Mantenimiento y Recarga general para extintores PQS ABC de 10 lbs capacidad, incluye reemplazo de empaques y anillos                            | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 2                                                                                                      | Mantenimiento general para extintores SOLKAF LAM de 3,7 kgs. Incluye verificación y certificación de producto, reemplazo de empaques y anillos. | 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 3                                                                                                      | Recarga y Mmto general para extintores AGUA A PRESION, incluye cambio de sellos y anillo de verificación.                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 4                                                                                                      | Mmto gerelas para extintores CO2 x 15 lbs capacidad, incluye reemplazo de anillos y sellos de verificación.                                     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 5                                                                                                      | Mmto general para extintores a base de Cloruro de Potasio (Método K)                                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 6                                                                                                      | Inspección general al sistema hidráulico contra incendio, verificación y comparación de curva de bomba.                                         | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 7                                                                                                      | Kg Solkaflam faltante a extintores para completar peso                                                                                          | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| 8                                                                                                      | Extintor PQS ABC 10 lbs provistos de soporte para pared y aviso señalización                                                                    | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| <b>3.2.2 Especificaciones técnicas mínimas exigidas</b>                                                |                                                                                                                                                 | <p>El proponente con la presentación de la oferta garantizará a Unibac:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar el mantenimiento de los extintores existentes, indicando el vencimiento de estos, y las demás actividades descritas en el cuadro anterior.</li><li>2. El contratista deberá garantizar la calidad del servicio esto en cuanto a, la verificación, recarga e instalación de extintores y solicitadas en desarrollo del mantenimiento, la calidad de esto será avalada por el supervisor del contrato.</li><li>3. El contratista se compromete a dar cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, pensión y parafiscales.</li><li>4. El CONTRATISTA se compromete a ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas y técnicas estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con la propuesta.</li><li>5. El CONTRATISTA se compromete a cumplir con las obligaciones que sean necesarias para llevar a efecto el objeto contractual.</li><li>6. Contar con personal calificado en el área.</li></ol>                                                                                          |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |
| <b>3.2.4 Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos para la Ejecución del Objeto Contractual.</b> |                                                                                                                                                 | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |             |          |   |                                                                                                                      |    |   |                                                                                                                                                 |    |   |                                                                                                           |   |   |                                                                                                             |   |   |                                                                      |   |   |                                                                                                         |   |   |                                                        |    |   |                                                                              |    |



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Código: FO-JU/CT-002

Versión: 2

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

**Domicilio contractual**

CARTAGENA DE INDIAS

**3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DE LA UNIBAC**

**3.3.1 Obligaciones del Contratista:**

Para el cumplimiento del objeto contractual las partes se obligan a respetar las normas de la Invitación pública y especialmente así: **EL CONTRATISTA:** 1. Cumplir con los requisitos de ejecución del contrato. 2. Prestar el servicio a la UNIBAC dentro del término establecido en el contrato y con sujeción a las especificaciones pactadas. 3. Garantizar la calidad de los servicios prestados conforme a lo exigido en la ley y en la invitación pública. 4. Cumplir con los deberes establecidos en el artículo 5 de la ley 80 de 1993. 5. Ejecutar todas las prestaciones que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. 6. Las demás que se deriven y sean inherentes al desarrollo del objeto contractual

**3.3.2. Obligaciones de la UNIBAC:**

Unibac se obliga a: 1. Cancelar oportunamente la contraprestación a que se obliga y apoyar al CONTRATISTA en todo lo inherente al cumplimiento de este contrato. 2. Supervisar la ejecución del contrato. 3. Cumplir con los deberes establecidos en el artículo 5 de la ley 80 de 1993.

**3.2.3 Convocatoria Mipyme Domiciliada en Cartagena Conforme la Ley 2069 de 2020**

Conforme a la resolución 003-2023, se determinaron las cuantías de contratación aplicables a Unibac, correspondiendo la mínima cuantía a la suma de hasta de Treinta y Dos Millones Cuatrocientos Ochenta Mil Pesos m/cte. (\$ 32.480.000,00), cualquiera que sea el objeto de la contratación.

**CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYME DOMICILIADAS EN CARTAGENA, DE CONFORMIDAD CON EL DECRETO 1860 DE 2021:**

De conformidad con el decreto 1860 de 2021 por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1082 de 2015, reglamentando los artículos 30,31,32,34 y 35 de la Ley 2069 de 2020 y modificando los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, UNIBAC podrá realizar convocatorias limitadas a Mipyme nacionales domiciliadas en el municipio en donde se va a ejecutar el contrato, esto es en Cartagena de Indias.

Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas (Decreto 1860 de 2021, artículo 5 - Artículo 2.2.1.2.4.2.4.)

La Mipyme deberá acreditar su domicilio con el registro mercantil o el certificado de existencia y representación legal de la empresa.

Que para acreditar tal condición, La Mipyme colombiana deberá certificar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley y domicilio de la siguiente manera:

**1.** Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

Código: FO-JU/CT-002

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 2

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

**3.4 Modalidad de  
selección,  
justificación y  
fundamentos  
jurídicos.**

**2.** Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

**3.** Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

**4.** Las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

**5.** Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

**6.** En las convocatorias limitadas solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

En este sentido UNIBAC solo aceptara las ofertas de Mipyme, consorcios o uniones temporales formados únicamente por Mipyme y promesas de sociedad futura suscritas por Mipyme.

Se anota que la convocatoria limitada a MIPYME a la que hace alusión el presente punto solo opera de llegarse a cumplir los requisitos establecidos en el Decreto 1860 de 2021, artículo 5 que modifica el artículo 2.2.1.2.4.2.2. del Decreto 1082 de 2015, estos son:

- Se halla acreditado mínimo un (1) año de existencia por parte de la Mipyme nacional que manifestó interés.
- El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (**US\$125.000**), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas.
- Las solicitudes deben recibirse por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.
- Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.



|                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA<br>BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR | Código: FO-JU/CT-002               |
| GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL                          | Versión: 2                         |
| FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS                                     | Fecha de aprobación:<br>30/12/2015 |

- Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mipyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo.

La manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mipyme debe enviarse por la plataforma SECOP II a más tardar el día hábil anterior a la fecha prevista para la apertura del proceso, acreditando la condición de Mipyme a través de la presentación de una certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el contador, en la que se conste que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la ley.

Las Mipymes que participen en la convocatoria limitada deben garantizar la satisfacción de las condiciones técnicas y económicas requeridas por Unibac.

**NOTA:** Los posibles interesados deberán enviar una comunicación debidamente suscrita por el oferente (si es persona jurídica deberá suscribirla el representante legal) La mencionada comunicación deberá manifestar la expresión clara del interés de participar solicitando limitar la convocatoria exclusivamente Mipymes y deberá ser enviada a través de la plataforma de SECOP II en la fecha establecida en el Cronograma.

**ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.2 DECRETO 1082 DE 2015: PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.**

Las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del 10% de la menor cuantía de la Entidad Estatal, independientemente de su objeto:

- La Entidad Estatal debe señalar en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía la información a la que se refieren los numerales 2, 3 y 4 del artículo anterior, y la forma como el interesado debe acreditar su capacidad jurídica y la experiencia mínima, si se exige esta última, y el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas.
- La Entidad Estatal puede exigir una capacidad financiera mínima cuando no hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios. Si la Entidad Estatal exige capacidad financiera debe indicar cómo hará la verificación correspondiente.
- La invitación se hará por un término no inferior a un (1) día hábil. Si los interesados formulan observaciones o comentarios a la invitación, éstos serán contestados por la Entidad Estatal antes del vencimiento del plazo para presentar ofertas.
- La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si ésta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

Código: FO-JU/CT-002

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 2

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                  | <p>mejor precio, y así sucesivamente.</p> <p>5. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación durante un (1) día hábil.</p> <p>6. La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía. En la aceptación de la oferta, la Entidad Estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor del contrato.</p> <p>7. En caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.</p> <p>8. La oferta y su aceptación constituyen el contrato.</p>               |                                     |
| <b>3.5 Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo</b> | Ascenderá a la suma de <b>ONCE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS M/cte. (\$11.735.780,00)</b> , impuesto incluidos, teniendo en cuenta el análisis del sector y los valores unitarios arrojados en dicho estudio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |
| <b>3.5.1 Certificado de disponibilidad Presupuestal</b>          | La contratación, cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por la vicerrectoría administrativa que se anexa y hace parte integral del presente estudio previo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |
| <b>3.5.2 Forma de Pago del Contrato</b>                          | <p>Unibac cancelará el valor del contrato contra entrega, previo recibido a entera satisfacción por el supervisor del contrato, dentro de los cinco (5) días siguientes a la radicación de la respectiva factura acompañada de la planilla única de aportes a la seguridad social y parafiscalidad y demás documentos de ley que le sean solicitados.</p> <p>Unibac no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ella fuere provocada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite de las facturas y no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el contrato.</p> |                                     |
| <b>3.6. Interventoría o Supervisión:</b>                         | Nombre del funcionario:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ           |
|                                                                  | Cargo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS |
| <b>3.7 Plazo de Ejecución del Contrato</b>                       | El futuro contrato tendrá un plazo de ejecución de Cinco (5) días calendarios, sin exceder el Treinta y Uno (31) de Diciembre de 2023, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización del contrato, esto es aprobación de la garantía única por Unibac, expedición de certificado de registro presupuestal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
| <b>3.8 Liquidación del Contrato</b>                              | El contrato se liquidará de común acuerdo por las partes al cumplimiento del objeto contratado y unilateralmente cuando no haya acuerdo sobre el contenido de la misma y cuando se hubiere decretado la caducidad del contrato, lo que se hará dentro de un término no mayor de cuatro (4) meses, contados a partir de la finalización o cumplimiento del contrato a partir de la fecha en que quede en firme el acto que declare la caducidad.                                                                                                                                                                                                  |                                     |



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Código: FO-JU/CT-002

Versión: 2

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

**3.9 Sometimiento a un acuerdo comercial.**

N/A

**3.10 Constancia del cumplimiento del deber de análisis de las entidades estatales**

Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. El cual se anexa y hace parte integral del presente estudio.

**3.11 GARANTIA UNICA**

El futuro contratista de conformidad con el Decreto 1082 de 2015 deberá constituir a favor de Unibac una de las garantía establecidas en el mismo, que ampare todas y cada una de las obligaciones que surjan a su cargo por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, la cual será otorgada por entidad financiera o compañía de seguros, aceptable para Unibac, legalmente establecidos en Colombia. La garantía deberá estar firmada por el Contratista y se aprobará por Unibac, con observancia de lo dispuesto por el decreto 1082 de 2015, y expresará especialmente los siguientes amparos:

**1. Cumplimiento del contrato:**

Será equivalente al 10% del valor del contrato y tendrá una vigencia igual a la del contrato, el término para su liquidación y cuatro meses más.

**2. Calidad de los Bienes:**

Garantizará la buena calidad del bien adquirido y su valor será del 10% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato, el término para su liquidación y cuatro (4) meses más.

**3. Calidad del Servicio:**

Garantizará la buena calidad del bien adquirido y su valor será del 10% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato, el término para su liquidación y cuatro (4) meses más.

**NOTA:** En caso de prórroga del plazo, el contratista deberá ampliar a su costa la vigencia de la garantía por igual término. Igualmente, en caso de adición del contrato, el contratista deberá adicionar la garantía en la medida de las correspondientes adiciones.

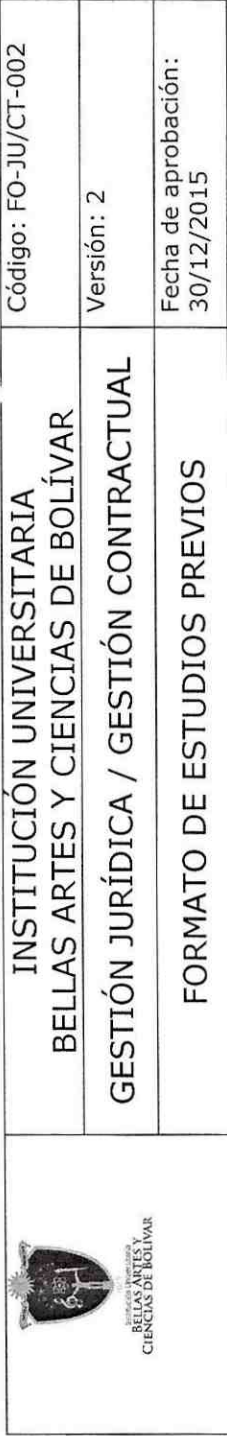
**FIRMA:**

**NOMBRE:**

MARGARITA OCHOA RODRÍGUEZ

**CARGO:**

JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FISICOS



La UNIBAC, de acuerdo con las disposiciones del artículo 4 de la ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y con base en la Metodología para identificar y clasificar los riesgos elaborado por Colombia Compra Eficiente procede a tipificar, estimar y asignar los riesgos de la presente contratación. Seguidamente, se identifican y describen los riesgos, según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre. Luego, se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos, así:

| Nº                      | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción<br>(que puede pasar y como puede ocurrir) | Consecuencias de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración del riesgo | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | ¿Afecta la ejecución del contrato? responsable por fecha | estimada en que se inicia el | estimada en que se completa | Monitoreo y revisión |
|-------------------------|-------|--------|--------|------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|---------|-----------------------|-----------|------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| <b>MATRIZ DE RIESGO</b> |       |        |        |      |                                                       |                                           |              |         |                       |           |                        |                                        |                                 |                                                          |                              |                             |                      |

[illegible]



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
BELLAS ARTES Y CIENCIAS DE BOLÍVAR

GESTIÓN JURÍDICA / GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO DE ESTUDIOS PREVIOS

Código: FO-JU/CT-002

Versión: 2

Fecha de aprobación:  
30/12/2015

|   |            |         |           |                   |                                                                                                                                            |                                                          |   |   |   |             |        |                                                                                                              |   |   |   |             |    |         |                     |                          |                                              |         |
|---|------------|---------|-----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---|---|---|-------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------------|----|---------|---------------------|--------------------------|----------------------------------------------|---------|
| 2 | Específico | Interno | Ejecución | Social y Político | cambios en la situación política, sistema de gobierno y cambio en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato | Retraso en la ejecución de las actividades del contrato  | 3 | 4 | 7 | Riesgo Alto | UNIBAC | Definición de un procedimiento adecuado, y ágil para el momento que el contratista radica la cuenta de cobro | 1 | 2 | 3 | Riesgo Bajo | NO | Entidad | Inicio del contrato | Terminación del contrato | Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos. | Mensual |
| 2 | Específico | Interno | Ejecución | Económico         | Demora en los pagos por parte de la UNIBAC                                                                                                 | Retrasos en la ejecución de las actividades del contrato | 3 | 4 | 7 | Riesgo Alto | UNIBAC | Definición de un procedimiento adecuado, y ágil para el momento que el contratista radica la cuenta de cobro | 1 | 2 | 3 | Riesgo Bajo | NO | UNIBAC  | Inicio del contrato | Terminación del contrato | Seguimiento al cumplimiento de los acuerdos. | Mensual |

